

Amennyiben az alábbi pályázattal kapcsolatban további kérdése merül fel, keressen minket bizalommal az alábbi elérhetőségeink egyikén:

EDC Debrecen Város- és Gazdaságfejlesztési Központ
4031 Debrecen, Széchenyi utca 31.
business@edc.debrecen.hu



Flórika András

Vállalkozásfejlesztési vezető szakértő
florika.andras@edc.debrecen.hu
+36 20 396 6538



Nagy Bettina

Vállalkozásfejlesztési munkatárs
nagy.bettina@edc.debrecen.hu
+36 20 231 2772

Szegregált élethelyzetek felszámolása komplex programokkal (ESZA)

EFOP-1.6.2-16

Jelen Felhívás keretében a támogatási kérelmek benyújtására 2016. november 2-től 2018. november 2-ig van lehetőség.

A felhívás célja:

A nélkülözés, a hátrányos helyzet generációról generációra való öröklődését a hátrányos helyzetben lévők illetve maguk a hátrányos helyzetű települések önerőből nem tudják megátolni. A kialakult társadalmi egyenlőtlenségek csökkentése érdekében komplex, megfelelően felkészített szakemberek bevonásával zajló, összehangolt és folyamat-támogatással kísért szakmapolitikai beavatkozások szükségesek.

A konstrukció célja a szegregált lakókörnyezetben, mélyszegénységben élő hátrányos helyzetű emberek társadalmi felzárkózásának és integrációjának segítése.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 110 - 488 db.

Támogatás intenzitása, mértéke:

a) Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 45 millió Ft, maximum 200 millió Ft.

b) A támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség 100 %-a.

Támogatást igénylők köre:

Jelen Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be a nem városi jogállású települések önkormányzatai:

- 321 Helyi önkormányzat

Jelen Felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására kizárólag konzorciumi formában van lehetőség.

Nem nyújthat be támogatási kérelmet az a konzorcium vezetői feladatot ellátó települési önkormányzat, amely nem rendelkezik testületi döntéssel arra vonatkozóan, hogy a testület a támogatási kérelem benyújtásával egyetért és a projekt megvalósítását támogatja.

Kötelező 1 konzorciumi partner bevonása:

- 572 Nonprofit korlátolt felelősségű társaság
- 573 Nonprofit részvénytársaság
- 575 Nonprofit közkereseti társaság
- 576 Nonprofit betéti társaság
- 569 Egyéb alapítvány
- 529 Egyéb egyesület

További konzorciumi tagokként a fent felsorolt szervezeteken kívül az alábbi szervezetek is bevonásra kerülhetnek:

- Felzárkózási koordinációs feladatokat ellátó, a társadalmi felzárkózás politika eszközeit alkalmazó, a közfoglalkoztatással összefüggő feladatait kiemelt szempontként ellátó központi költségvetési szerv
- 572 Nonprofit korlátolt felelősségű társaság
- 573 Nonprofit részvénytársaság
- 575 Nonprofit közkereseti társaság
- 576 Nonprofit betéti társaság
- 559 Egyházi jogi személy
- 322 Helyi önkormányzati költségvetési szerv
- 371 Roma nemzetiségi önkormányzat
- 372 Helyi kormányhivatal foglalkoztatási főosztálya

Pályázati feltételek:

A konzorciumba kötelezően bevont nonprofit szervezet alapító okiratában szerepelnie kell a szociális ellátás, vagy foglalkoztatás területére vonatkozó tevékenységnek, illetve legalább egy tevékenységnek az alábbi területek egyikén: szociális ellátás, közösség-fejlesztés, oktatási, egészségügyi, képzési vagy foglalkoztatási tevékenység. A nonprofit szervezetnek igazolnia kell az alapító okiratban szereplő tevékenység területén szerzett legalább 3 éves szakmai jártasságát (a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 éven belül).

A szakmai jártasság igazolásának módja:

- legalább két lezárt év közhasznúsági jelentése, vagy
- legalább két lezárt év éves beszámolója.

A konzorciummal szemben támasztott feltételek:

- Konzorcium minimum kettő, maximum öt tagú lehet.
- Egy települési önkormányzat csak egy konzorciumban vehet részt.
- Egy államháztartáson kívüli nonprofit szervezet több konzorciumban is részt vehet konzorciumi partnerként.
- A támogatási kérelem benyújtásához konzorcium létrehozására irányuló együttműködési megállapodást kell kötni.

Kötelező együttműködő partnerként bevonni:

- Az EFOP-1.6.1. „Felzárkózási együttműködések támogatása” című kiemelt konstrukció megvalósítóját, valamint kötelező együttműködni a konstrukcióban alkalmazott tapasztalati szakértőkkel.
- Települési, ennek hiányában megyei roma nemzetiségi önkormányzatot, amennyiben nem konzorciumi partner.
- Helyi családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatást ellátó intézményt, amennyiben nem konzorciumi partner.
- Helyi kormányhivatal foglalkoztatási főosztályát, amennyiben nem konzorciumi partner.

Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Projekt szakmai megvalósítása

Célcsoporttagok és közösség felkészítése a megvalósításra

1. A beavatkozás első fázisaként a folyamatos szociális munkás jelenlét biztosításával a kölcsönös bizalomépítés, kapcsolatteremtés zajlik a szegregátumokban élőkkel, illetve a helyi szereplők bevonására, aktivizálására kerül sor.
2. Ugyanezen időszakban kerülnek megerősítésre és kidolgozásra a kölcsönös támogató együttműködés részletei a települési intézményhálózattal, a településen működő gazdálkodó és civil szervezetekkel, egyházakkal, helyi/megyei roma nemzetiségi önkormányzatokkal és más potenciális partnerekkel, például a településen nem található, de területileg illetékes és releváns segítő és támogató szolgáltatókkal (pl. egészségügyi és oktatási intézmények, foglalkoztatók).
3. A támogatást igénylőnek a bevonásra kerülő célcsoporttagokkal együttműködési megállapodást szükséges kötnie, melyben a megvalósító rögzíti azon szolgáltatásokat, melyet a célcsoporttag részére biztosít a projekt keretében, illetve a célcsoporttag vállalja az együttműködést és a részvételt projektben (az együttműködési megállapodás a Felhívás mellékletét képezi).

Csillag- „Cherhaj” szolgáltató pont

4. Amennyiben a támogatást igénylő nem rendelkezik megfelelő ingatlannal a jelenlét alapú szociális munka helyszínének biztosítására, köteles azt ideiglenes jelleggel biztosítani - jelen Felhívás terhére – a célcsoporttagok számára könnyen elérhető helyen ingatlan vagy mobil konténer bérletével az EFOP-2.4.1 projekt keretében biztosított Csillag- „Cherhaj” szolgáltató pont használatba vételéig.

A célcsoport bevonásának előkészítése, egyéni fejlesztési tervek készítése

5. A közvetlen célcsoport a projekt fejlesztéseiben érintett, hátrányos helyzetű szegregátumban élő 16-54 éves korú személyek. A szegregátumok területén kötelező a programban részt vevő személyekre az alábbiak szerint egyéni fejlesztési tervet készíteni:

- 300 fő alatti szegregátum esetén a 16-54 éves korú lakónépesség legalább 80%-ára,
- 301-500 fő közötti szegregátum esetén a 16-54 éves korú lakónépesség legalább 60%-ára,
- 501-1000 fő közötti szegregátum esetén a 16-54 éves korú lakónépesség legalább 40%-ára,
- 1000 fő feletti szegregátum esetén a 16-54 éves korú lakónépesség legalább 25%-ára.

6. Minden célcsoporttag egyéni fejlesztési tervének kötelező mellékletét képezi az ún. családi fejlesztési terv, melyben a vele egy háztartásban élő családtagok, különös tekintettel a gyerekek fejlődését akadályozó családi problémákból adódó problémák kezelésére, oldására van lehetőség. A szociális munkás rendszerszemléletben gondolkodva a család egészét segíti, gondozza az egyén minél hatékonyabb integrálódása érdekében.

Önmagában 16 évesnél fiatalabb személyre nem támogatható egyéni fejlesztési terv elkészítése.

7. Jelenléten alapuló folyamatos szociális munka, mely biztosítja a telepen élő célcsoport felkészítését a projekt tervezésére, illetve bevonását a megvalósításba, amit helyi diagnózis alapján kell előkészíteni. Egy szociális munkás maximum 30 célcsoporttag ellátását valósíthatja meg.

A helyi humán szolgáltatások elérhetőségének fejlesztése, koordinációjuk javítása

8. A település egészét célzó bizalomépítő, erősítő tevékenységek.

9. Létező közszolgáltatásokhoz, önkormányzati ellátásokhoz való hozzáférés telepen élők számára történő biztosításának szervezése; szükség esetén az ezekben a szolgáltatásokban dolgozók felkészítése.

10. A helyi ellátórendszerrel való együttműködés kialakítása, különös tekintettel az egészségügyi, szociális és gyermekjóléti alapellátásra és szakellátásokra.

11. A Közösségi Beavatkozási Terv felülvizsgálata, szükség szerinti módosítása.

12. A telepen/településen élők bevonása konkrét munkafolyamatokba.

13. Konfliktuskezelés, mediáció.

14. A munkafolyamatokhoz a megfelelő szaktudású szakember háttér/koordináció biztosítása.

15. A környező foglalkoztatási lehetőségek (betanított munkák, munkahelyek, közlekedés, szolgáltatások, képzések stb.) felderítése, együttműködések kialakítása.

A Közösségi Beavatkozási Terv és egyéni fejlesztési tervek megvalósítása - Szociális, közösség-fejlesztési, oktatási, képzési, egészségügyi és munkaerő- piaci szolgáltatások.

16. A tevékenységek ezen csoportja a hosszabb távú eredmények feltételeinek megteremtését szolgálja az elkészített egyéni fejlesztési tervek és a Közösségi Beavatkozási Terv alapján. Elkülönülő, de a kölcsönhatásokra figyelő módon tervezett szociális, gyermekjóléti, közösség-fejlesztési, oktatási, képzési, egészségügyi és munkaerő-piaci szolgáltatásokat szükséges nyújtani a szegregátumban élők számára, beleértve a helyben már működő szolgáltatások igénybevételét.

Helyi humán szolgáltatási kapacitások fejlesztése és a szolgáltatók együttműködésének megerősítése

17. A konzorciumi partnerek, együttműködő partnerek és egyéb helyi szereplők bevonásával (pl. iskola, tanoda, egyház, családsegítő és gyermekjóléti szolgáltató) rendszeres időközönként workshopok megtartása;

Kora gyermekkori, gyermekkori és iskolán kívüli fejlesztés és oktatás

A bevonandó 18 év alatti lakosság esetében javasolt a helyi intézményekkel együttműködve minél több gyermek esetében az óvodai nevelés feltételeinek megteremtése, valamint az iskolán, illetve nevelési intézményen kívüli gyermekfoglalkoztatás, fejlesztés, oktatás megszervezése.

18. Telepen élő tanulók felzárkóztatása, képesség- és kompetenciafejlesztése.

19. Szülői szerep erősítését célzó tréningek.

20. Iskoláskorú gyermekek iskolai előmenetelének iskolán kívüli támogatása, tehetségfejlesztése, kiemelten a már működő szolgáltatásokhoz való hozzáférés elősegítésével.

21. Az iskolai lemorzsolódás megelőzése érdekében a bevont személyek és családok és az oktatási intézmények közötti együttműködés megerősítése, az iskolai felzárkózást támogató szolgáltatások biztosítása.

22. Drogprevenciós és további felvilágosító és megelőzési programok.

23. Fejlesztő, feszültség feldolgozó, pozitív mintákat közvetítő játékos és sport-szabadidős programok.

24. Koragyerekkori fejlesztések elérését támogató programok.

25. Az óvodai, iskolai nevelésben való eredményes részvétel előmozdítása az óvoda, iskola és a család közötti koordinációt biztosító start asszisztens alkalmazásával (az adott szegregátumban élő projektben foglalkoztatott segítő személy).

Egészségügyi szolgáltatások elérésének javítása

26. Egészségügyi szűrések megszervezése, a célcsoporttagok számára az egészségügyi alap és szakellátás keretében igénybe vehető szűrővizsgálatok (melyek az 51/1997. (XII. 18.) NM rendeletben kerülnek rögzítésre) elérésének lehetővé tétele.
27. Egészségfejlesztő, felvilágosító programok, egyéni tanácsadás, a lelki egészség fejlesztését szolgáló tájékoztatás, információ-nyújtás.
28. Étkezési szokások, gyermek étkeztetési szokások formálása.
29. A családi életre felkészítő programok megvalósítása.
30. Dohányzás leszokást, alkohol és drog problémák megoldását segítő programok megvalósítása.

Felnőttoktatás, felnőttképzés, szakképzés

Cél a bevonandó aktív korú (16–54 éves) lakosság esetében a hiányzó általános iskolai végzettség, valamint - a helyi és a térségi foglalkoztatási lehetőségekhez illeszkedően - minél több személy esetében OKJ-szintű végzettség megszerzése.

A TÁMOP 5.3.6-11/1 Komplex telepprogramot megvalósító támogatást igénylőknek a képzési terv elkészítésénél az alábbi szempontokat szükséges figyelembe venniük: a bevont aktív korú (16–54 éves) célcsoporttagok esetében kötelező tevékenységként csak OKJ-s képzést valósíthatnak meg, amelyet kizárólag a helyi és térségi munkaerő-piaci igényeknek és a célcsoporttagok igényeinek, képességeinek megfelelően tervezhetnek meg.

31. Képzés-szervezői feladatok ellátása.
32. Képesség-, készség- és kompetenciafejlesztő programok (pl. munkavállalást gátló egyéni problémák kiküszöbölése, képzésben való részvétel segítése), az érintettek felkészítése a munkavállalásra, képzés, munkaszocializációs tevékenységek az egyéni fejlesztési terv alapján.
33. Az informatikai és nyelvi készségek fejlesztését biztosító programok.
34. A potenciális foglalkoztatók érzékenyítése.
35. A potenciális foglalkoztatók képzési igényeinek felmérése (a foglalkoztatás időbeli kereteivel összehangolt formában).
36. Képzésben való részvétel elősegítése:
 - motiváció erősítése,
 - alap- és kulcskompetenciák fejlesztése,
 - közismereti és kommunikációs felzárkóztatás.
37. Megélhetési támogatás nyújtása a képzés teljes időtartamára (2003. évi CXXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az egyenlőség előmozdításáról).
38. Utógondozás: a képzésekben részt vevők foglalkoztatásba, elsődleges munkaerő-piacra kerülésének elősegítése.
39. Képzésben való bennmaradást segítő szolgáltatások szervezése/biztosítása, beleértve képzésekre való eljutás biztosítása, megszervezése.

40. A képzéshez szükséges kis értékű eszközök beszerzése.

41. Munkagyakorlat megszerzésének támogatása.

Foglalkoztatás elősegítése

42. Az érintettek számára alkalmas helyi, térségi foglalkoztatási lehetőségek feltárása, együttműködés kialakítása munkáltatókkal.

43. A foglalkoztatási lehetőségeknek megfelelő mobilitás biztosítása (pl.: a munkahelyre jutás támogatása a munkakipróbálás időtartama alatt).

44. A leendő munkáltatók felkészítése a képzésből kilépők (el)fogadására, munkahelyi beilleszkedésének támogatására.

45. Munkáltatók részére sokszínűségi, érzékenyítő tréning biztosítása.

46. Munkahelymegtartást segítő tevékenységek (kapcsolattartás munkáltatókkal, mediálás).

47. A programba bevont személyek foglalkoztatásának támogatása a területileg illetékes kormányhivatal foglalkoztatási főosztályának bevonásával.

48. Az elhelyezkedettek nyomon követése, utógondozása, munkahelyi beilleszkedésük segítése.

49. Ingázóknak közösségi szálláslehetőségek felkutatása és az ingázás megszervezésének elősegítése.

50. Annak elősegítése, hogy a program célcsoportja részt vehessen egyéb forrásból finanszírozott településüzemeltetési, -felújítási, valamint lakhatási körülményeket javító programokban.

Kiszervezhető tevékenységek köre és mértéke

Kiszervezhető tevékenység mindazon harmadik féltől beszerezhető szolgáltatás,

- melyet a támogatást igénylő erőforrás hiányában nem tud saját kapacitással megvalósítani, vagy
- rendelkezik ugyan megfelelő erőforrással, azonban igazoltan költséghatékony a kiszervezéssel történő megvalósítás.

Kivételt képeznek a jogszabály által meghatározott hatósági igazgatási-, szolgáltatási díjak, illetékek díja, továbbá azok az Általános (rezsi) költségek között elszámolható költségek, melyet a támogatást igénylő olyan szolgáltatótól szerez be, mely kizárólagos szolgáltató az adott területen (például közüzemi szolgáltatások és postaköltség esetén). A Nemzeti Kommunikációs Hivatalról és a kormányzati kommunikációs beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 247/2014. (X. 1.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó kommunikációs szolgáltatásokra és az azokhoz kapcsolódó termékekre vonatkozóan a kiszervezés aránya 100%, a projekt egyéb tevékenységeire vonatkozóan maximum 75% lehet.

A kiszervezhető tevékenységek mértéke: a forrás maximum 50 %-a.

Projekt előkészítési időszaka:

- Projektmenedzsment felkészítése

Projekt megvalósítási időszaka:

1. Szakmai megvalósítók részére:

- Szupervízió
- Workshop
- Szakmai nap-projekt előrehaladásának, jó gyakorlatainak megosztása
- Szakmai tanulmány utak- tapasztalatcsere-jó gyakorlatok megtekintése
- Közösségfejlesztő és szervezetfejlesztő tréningek

2. Célcsoport számára (Egyéni és/vagy családi fejlesztési tervhez):

Foglalkoztatás- képzés:

- OKJ-s, engedélyezett képzések
- Tréningek
- Képzésekhez kapcsolódóan- OKJ-s vizsgáztatás költségei: vizsgabizottság tagjainak költségei, bizonyítvány, törzslap, tételek
- Munkaerő-piaci szolgáltatások költségei

Közösségfejlesztés:

- Rendezvényszervezés
- Kirándulások, táborozás

Lakhatás:

- Lakókörnyezet, lakhatási feltételek biztosítása- beleértve a konténeres hulladékgyűjtést a terület megtisztítására, a rágcsáló és csótányirtást, eb oltást, kóbor állatok befogását (1alkalom/félév/tevékenység)

Szakemberek biztosítása speciális fejlesztésekhez:

- Pszichológus
- Jogász
- Fejlesztő pedagógus
- Logopédus

3. Egyéb szakmai megvalósításhoz kapcsolódó költségek:

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díjak:

- Szakmai munka megvalósítása érdekében- Gépjármű, autóbuzsbérlés

Nyilvánosság biztosítása:

- Záró kiadványok
- Projektábra
- Projektnyitó vagy projektzáró rendezvény
- Honlap létrehozása és üzemeltetése

Önerő: A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie.

Előleg:

Jelen Felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás

a) 50 %-a, de civil szervezet, egyházi jogi személy, nonprofit gazdasági társaság kedvezményezett esetén legfeljebb egymilliárd forint,

b) 100 %-a központi, helyi önkormányzati vagy köztisztviselői költségvetési szerv, közvetlen vagy közvetett többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság, helyi önkormányzat, köztisztviselői kedvezményezett esetén, ha a kedvezményezett

1. a fizetési számláit az Áht. alapján a kincstárban köteles vezetni, vagy az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatások kezelésére a kincstárnál külön fizetési számlával rendelkezik, vagy

2. megítélt támogatásának összege nem éri el az ötszázmillió forintot.

A fenti összeghatárt és százalékos mértéket a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 116. § (3) bekezdése alapján a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja kezdeményezésére az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter megemelheti, ha a kedvezményezett likviditási tervet készít és a magasabb támogatási előleg szükségességét megalapozottan indokolja.

Az előleg igénylésének feltételei:

- a kedvezményezett rendelkezik hatályos támogatási szerződéssel,
- ha a kedvezményezett biztosítékkadásra kötelezett, a kedvezményezett legkésőbb az előlegigénylési kérelem benyújtásakor igazolja az előleggel megegyező összegű biztosíték(ok) rendelkezésre állását,
- az előlegigénylési dokumentáció tartalmi és formai szempontból megfelelő,
- a kedvezményezett még nem nyújtott be záró kifizetési igénylést.