

Amennyiben az alábbi pályázattal kapcsolatban további kérdése merül fel, keressen minket bizalommal az alábbi elérhetőségeink egyikén:

EDC Debrecen Város- és Gazdaságfejlesztési Központ
4031 Debrecen, Széchenyi utca 31.
business@edc.debrecen.hu



Flóra András

Vállalkozásfejlesztési vezető szakértő
florika.andras@edc.debrecen.hu
+36 20 396 6538



Nagy Bettina

Vállalkozásfejlesztési munkatárs
nagy.bettina@edc.debrecen.hu
+36 20 231 2772

Elsőként lakhatás

EFOP-1.1.4-16

Jelen Felhívás keretében a támogatási kérelmek benyújtására 2016. november 15-től 2018. november 15-ig van lehetőség.

A felhívás célja:

Az Elsőként lakhatás projekt elsődleges célja az utcán élők kivezetése krízishelyzetükből:

- azzal a céllal, hogy az intézményi gondozási idő lényegesen lerövidüljön (vagy egyáltalán ne is kerüljön erre sor),
- miközben az ellátás költségfelhasználása is hatékonyabbá válik.

A projekt azon a beavatkozási logikán alapul, hogy az utcán élők sikeres és eredményes társadalmi integrációjához széles körű szociális segítség, egészségügyi ellátás, képességbeli és mentális fejlesztés, az aktív és passzív foglalkoztatáspolitikai eszközök alkalmazása szükséges, de ezek csak akkor alkalmazhatóak sikerrel, ha a biztonságos lakhatás iránti alapvető emberi igényt ki tudjuk elégíteni.

A támogatott kérelmek várható száma legalább 20 db.

Támogatás intenzitása, mértéke:

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 30 millió Ft, maximum 250 millió Ft.

A támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség 100 %-a.

Támogatást igénylők köre:

Jelen Felhívásra támogatási kérelmet nyújthat be konzorciumi vezetőként vagy partnerként az alábbi GFO kód szerinti szervezet, amely a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott hajléktalan-ellátást végez és a szolgáltatási nyilvántartásban szerepel:

Önállóan konzorciumi vezetőként vagy partnerként nyújthatnak be támogatási kérelmet az alábbi szervezetek:

- 322 - helyi (települési) önkormányzati költségvetési szerv,
- 372 - helyi nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv
- 327 - helyi önkormányzatok társulása, valamint ezek intézményei,
- 382 - költségvetési rend szerint gazdálkodó, önkormányzati költségvetési körbe tartozó szerv,
- 381 - költségvetési rend szerint gazdálkodó, központi költségvetési körbe tartozó szerv,
- 525 – alapcélként vallási tevékenységet végző egyesület
- 529 – egyéb egyesület
- 551 – egyház
- 552 – egyházi intézmény
- 555 – nyilvántartásba vett belső egyházi jogi személy
- 559 – egyéb egyházi szervezet
- 569 – egyéb alapítvány
- 561 - közalapítvány
- 572 – nonprofit korlátolt felelősségű társaság
- 573 – nonprofit részvénytársaság

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában is van lehetőség.

A konzorciummal szemben támasztott feltételek:

- A konzorcium maximum 5 tagú lehet. (Egy Főpályázó és maximum négy konzorciumi partner)
- Egy szervezet csak egy pályázatban vehet részt, akár Főpályázóként, akár konzorciumi tagként.

Önállóan nem, csak konzorciumi partnerként nyújthatnak be támogatási kérelmet az alábbi szervezetek:

113 - korlátolt felelősségű társaság

114 - részvénytársaság

212 - betéti társaság

211 - közkereseti társaság

129 - egyéb szövetkezet

121 - szociális szövetkezet

128 - foglalkoztatási szövetkezet

572 - Nonprofit korlátolt felelősségű társaság

573 - Nonprofit részvénytársaság

594 - Nonprofit szociális szövetkezet

621 - Nonprofit közkereseti társaság

622 - Nonprofit betéti társaság

599 - Egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezet

699 - Egyéb, jogi személyiség nélküli nonprofit szervezet

Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

I. A CÉLCSOPORT TÁMOGATÁSÁHOZ KAPCSOLÓDÓ TEVÉKENYSÉGEK

1. A célcsoporttagok bevonása:

- a projektbe bevonható egyének, párok és csoportok felkutatása,
- komplex szükséglet-felmérés elvégzése,
- szociális diagnózis készítése,
- egyéni esetkezeléshez/esetvitelhez kapcsolódóan egyéni fejlesztési terv készítése (lépések, tevékenységek részletes meghatározása),
- az egyéni fejlesztési terv folyamatos felülvizsgálata és szükség szerinti (az egyéni élethelyzethez igazodó) módosítása.

2. Az egyéni esetkezeléshez/esetvitelhez kapcsolódó szolgáltatások biztosítása, az egyéni esetkezelés/esetvitel dokumentálása, és a célok és az elért (rész)eredmények nyomon követése:

- személyes segítség – egyén szükségletekhez folyamatosan igazodó intenzitású szociális munka,
- krízisügyelet tartása (konfliktusok, egyéb problémák azonnali kezelésére, a biztonságos segítői háttér megteremtése érdekében),

az egyéni szükségletekhez igazodó módon történő nyomonkövetés, kísérés (intenzív és kevésbé intenzív formában, akár váltakozó módon).

3. A célcsoport lakhatásának támogatásához kapcsolódó szolgáltatások és az ahhoz szükséges beszerzések/felújítások biztosítása:

II. SZAKMAI HÁLÓZAT, EGYÜTTMŰKÖDÉS KIALAKÍTÁSA

1. szakmai együttműködési hálózat megszervezése helyi szinten a célcsoport társadalmi integrációjának javítása érdekében (a hálózat résztvevői lehetnek: Kormányhivatal, más szociális, foglalkoztatási, egészségügyi, oktatási, képzési szervezetek, munkáltatók, és munkaadói szervezetek, érdekvédő szervezetek/csoportok, önkormányzatok, stb.)

2. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szociális ügyekért és társadalmi felzárkózásért felelős államtitkársággal vagy az általa kijelölt szervezettel való együttműködés keretében:

- részvétel a célcsoport támogatásával kapcsolatban megszervezett szakmai műhelyeken és/vagy fórumokon,
- adatszolgáltatás a projektmegvalósítással kapcsolatban.

Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Az egyéni esetkezeléshez/esetvitelhez kapcsolódó szolgáltatások biztosítása, az egyéni esetkezelés/esetvitel dokumentálása, és a célok és az elért (rész)eredmények nyomon követése:

- tanácsadás,
- általános információszolgáltatás,
- mentorálás egyéni vagy csoportos szociális munka keretében,
- terápiás szolgáltatás,

Előleg:

Jelen Felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás

a) 50 %-a, de természetes személy, mikro-, kis- és középvállalkozás, civil szervezet, egyházi jogi személy, nonprofit gazdasági társaság kedvezményezett esetén legfeljebb egymilliárd forint,

b) 100 %-a központi, helyi önkormányzati vagy köztestületi költségvetési szerv, közvetlen vagy közvetett többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság, helyi önkormányzat, köztestület vagy közalapítvány kedvezményezett esetén, ha a kedvezményezett

ba) a fizetési számláit az Áht. alapján a kincstárban köteles vezetni, vagy az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatások kezelésére a kincstárnál külön fizetési számlával rendelkezik, vagy

bb) megítélt támogatásának összege nem éri el az ötszázmillió forintot.

Az előleg igénylésének feltételei:

- a kedvezményezett rendelkezik hatályos támogatási szerződéssel,
- ha a kedvezményezett biztosítékadásra kötelezett, a kedvezményezett legkésőbb az előlegigénylési kérelem benyújtásakor igazolja az előleggel megegyező összegű biztosíték(ok) rendelkezésre állását,
- az előlegigénylési dokumentáció tartalmi és formai szempontból megfelelő,
- a kedvezményezett még nem nyújtott be záró kifizetési igénylést.

Az előleget igényelni a záró kifizetési igénylés benyújtásáig bármikor lehet. Támogatási előleg kizárólag utófinanszírozású tevékenység vonatkozásában igényelhető.

Tartalék terhére előleg a tartalékátcsoportosítást követően igényelhető.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított tizenkét hónapon belül időközi kifizetés igénylést szükséges benyújtani.